



PVL Administratie & Belastingadvies BV

Meerpaal 14-A

4904 SK Oosterhout NB

E: [info@pvl-administratie.nl](mailto:info@pvl-administratie.nl)

T: +31 (0)162 -700 565

# Benodigde stukken belastingaangifte

## Persoonlijke gegevens

- Kopie van geldig legitimatiebewijs
- Machtigingscode belastingdienst (indien ontvangen van Belastingdienst)
- E-mailadres en telefoonnummer
- Voorletters, geboortedatum en BSN van inwonende minderjarige kinderen
- Meld wijzigingen van gezinssamenstelling zoals scheidingen

## Inkomen en bezittingen

- Jaaropgaven inkomen (werkgever(s), pensioen(en), uitkering(en))
- Jaaropgaven spaartegoeden, bankrekeningen, beleggingsrekeningen (ook van minderjarige kinderen)
- Jaaropgaven van schulden (geen hypotheek)
- Jaaropgaven/ overzicht betaalde lijfrentepremies
- Overzicht onroerende bezittingen als tweede woning, garagebox
- Aandelenbezit in een onderneming

## Woning

- Jaaropgave van hypotheek
- Bij verkoop woning: notarisafrekening, aflosnota hypotheek, facturen verkoopkosten (makelaar ed)
- Bij aankoop woning: notarisafrekening, hypotheekovereenkomsten

## Alimentatie

- Betaalde alimentatie aan ex-partner. Ook naam, adres en bij voorkeur BSN van ex partner
- Ontvangen **partner**alimentatie (geen kinderalimentatie)

## Aftrekbare kosten

- Giften
- Ziektekosten (welke niet vergoed zijn en niet onder het eigen risico vallen)

## **Beter teveel info, dan te weinig! Bij twijfel? Vraag het even na.**

U mag de gegevens opsturen, in de brievenbus doen, mailen naar [info@pvl-administratie.nl](mailto:info@pvl-administratie.nl) of uploaden via ons uploadportaal op de website. (Liever geen originele documenten!).

**Bent u ondernemer, onlangs gescheiden, is er een overlijden? Neem dan even contact op, het kan zijn dat we dan meer informatie nodig hebben.**